



## **Residência Médica - PUC-SP 2025**

**Matrícula Via Central do Candidato - Orientações**

# Acessar Central do Candidato

The image shows a screenshot of the PUC-SP website. At the top left is the logo of Fundação São Paulo. A dropdown menu shows 'Residência Médica PUC-SP 2025 - Especialidades'. Below this is a navigation bar with three tabs: 'INFORMAÇÕES', 'RESULTADOS', and 'CENTRAL DO CANDIDATO'. The 'CENTRAL DO CANDIDATO' tab is highlighted with a red box and a red arrow points to it. On the left side, there is a banner for 'Residência Médica PUC-SP ESPECIALIDADES' with the 'NucVest' logo. Below the banner is a green button with the text 'Acesse as informações completas sobre o processo seletivo: Residência Médica PUC-SP - Especialidades'. On the right side, there is a dark red login form with the following fields: 'Tipo identificação' (dropdown menu showing 'CPF'), 'Login (CPF)' (text input), and 'Data de Nascimento' (calendar icon). At the bottom of the form is a green button labeled 'ENTRAR'.

Residência Médica PUC-SP 2025 - Especialidades

INFORMAÇÕES

RESULTADOS

CENTRAL DO CANDIDATO

Residência Médica PUC-SP  
**ESPECIALIDADES**



**NucVest**  
vestibulares e concursos

Acesse as informações completas sobre o processo seletivo: Residência Médica PUC-SP - Especialidades

Tipo identificação

CPF

Login (CPF)

Data de Nascimento

ENTRAR

## Preencher os dados de acesso

Inserir CPF do candidato

\* Aceita os formatos:  
XXX.XXX.XXX-XX ou  
XXXXXXXXXXXX

Inserir Data de  
Nascimento

Tipo identificação

CPF

Login (CPF)

Data de Nascimento

ENTRAR

Clique em "Entrar"

# Tela inicial do “Requerimento de Matrícula”

FUNDAÇÃO SÃO PAULO

Residência Médica PUC-SP 2025 - Especialidades

INFORMAÇÕES RESULTADOS **CENTRAL DO CANDIDATO**

Olá,

[Nova inscrição](#) [Sair](#)

**Área de interesse:**  
Hematologia e Hemoterapia (Pré-Requisito: RM Clínica Médica) - 307

Candidato:  
Email:  
Data da inscrição: 15/10/2024  
Forma de inscrição: on-line  
Local de realização: São Paulo  
Campus: Campus: São Paulo

Áreas de interesse selecionadas  
Hematologia e Hemoterapia (Pré-Requisito: RM Clínica Médica) - 307 **1ª opção**

Local da prova

**Status da inscrição**

<b>1</b> Inscrição	08/10/2024 - 20/11/2024 Candidato (inscrição confirmada)	<a href="#">Comprovar</a>
<b>2</b> Pagamento	Data pagamento: 15/10/2024 Confirmado	
<b>3</b> Seleção		
<b>4</b> Resultado		<a href="#">Resultado</a>
<b>5</b> Matrícula		<a href="#">Requerimento de Matrícula</a>

**Clique no botão “Requerimento de Matrícula”**

# 1. Apresentação



Seja bem-vindo(a) ao processo de matrícula, via central do candidato!

Para iniciar o processo, basta clicar no botão "Próximo".

 Salvar e continuar depois

 Anterior

Próximo 

Leia a mensagem de apresentação e clique em "Próximo".

## 2. Dados Cadastrais - Candidato



### DADOS DO CANDIDATO

Dados básicos

Nome \*  
Joaquim José da Silva Xavier

Data de nascimento \*  
24/03/2000

Pais natal \*  
> Brasil

Estado natal \*  
> São Paulo

Naturalidade  
> São Paulo

Nome social

Estado civil  
Nacionalidade Brasileira  
E-mail \*  
email@uol.com

Sexo  
 Feminino  
 Masculino

🏠 Salvar e continuar depois

⏪ Anterior

Próximo ⏩

Conferir os dados e clicar em "Próximo".

## 7. Envio de Documentos

Os formulários para preenchimento e envio estão disponibilizados no site

<https://www.nucvest.com.br/pucsp/residencia-medica/2025/especialidades/index.html>

Olá, xxxxxxxxxxxx. Siga todos os passos abaixo para completar sua matrícula.

The screenshot shows a progress bar at the top with six steps: 1. APRESENTAÇÃO (green checkmark), 2. DADOS CADASTRAIS (green checkmark), 3. ENVIO DE DOCUMENTOS (active step, highlighted in red), 4. PLANOS DE PAGAMENTO, 5. ASSINATURADO CONTRATO, and 6. CONCLUSÃO. Below the progress bar is a form titled "ENVIO DE DOCUMENTOS" with a red warning icon. The form lists several document types, each with a "Enviar arquivo do documento" field. The first field, for "Cópia da Simples da Certidão de Nascimento ou Cas [G]-(PUC)", has a red circle around an asterisk (\*) and a red arrow pointing to a callout box that says "Indica obrigatoriedade". The second field, for "Cópia do RG (Autenticada) [G]-(PUC)", has a "Selecionar arquivo" button above it, with a callout box pointing to it that says "Clicar sobre o botão, conforme imagem, para fazer o envio do documento solicitado." At the bottom left, there is another red warning icon and the text "ENVIO DE DOCUMENTOS".

O asterisco (\*) indica obrigatoriedade de entrega para o documento.

**ATENÇÃO!**

Os documentos devem ser anexados em formato PDF, exceto a foto que deve ser jpg ou jpeg.

Clicar sobre o botão, conforme imagem, para fazer o envio do documento solicitado.

Após a entrega dos documentos, a Secretaria Acadêmica, fará a validação de cada um. Caso seja identificada alguma inconsistência, aparecerá o botão “Documentos”.

5 Matrícula RA00312672  
Processo em validação

Você possui pendências para completar sua matrícula:

Documentos Pagamentos

Clique no botão “Documentos” verifique o motivo de ‘recusa’ e reenvie os documentos solicitados.

Clique em “Enviar”.

Envio de arquivos

Os documentos abaixo não foram aceitos e precisam de um novo envio para completar sua matrícula

Motivo da rejeição: teste

Carta com o Motivo da Escolha do Curso e da Unive [G]-(PUC)

Enviar arquivo do documento

Motivo da rejeição: teste

Contrato de Prestação de Serviços Educacionais [G]-(PUC)

Enviar arquivo do documento

Fechar Enviar

Quando todo o processo for concluído com sucesso, o status será alterado para “Matriculado”. Esse processo pode levar até 2 dias úteis.

Além da Central do Candidato, esteja atento à comunicação por e-mail, que a secretaria poderá encaminhar.





Obrigado(a)!

Esperamos por você na PUC-SP.